

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2024年 2月 29日

事業所名 児童発達支援・放課後等デイサービスぐっど生野小路

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○		療育ルームは160㎡以上あり、十分な広さを確保している	
	2	職員の配置数は適切である	○		7名から9名のスタッフを確保している。	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		ラミネートで作成したカードでトイレなどを表示したり、滑り止めを各所にしている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○		営業終了後、おもちゃの消毒、部屋の清掃を毎日行っている。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		スタッフの意見をできる限り業務改善に反映している。	ミーティングで利用者に関する情報交換を行っている。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			保護者向け評価表の結果から保護者からの意見をスタッフ間で共有し、業務改善につなげていく。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		事業所内での掲示と現在制作を進めている新しいホームページが完成次第、ホームページで掲示する。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		第三者による外部評価は今後、検討する。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		外部での資格取得を会社経費で実施している。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○		児発管が契約時や更新時などで保護者への聞き取りなどによりアセスメントを作成している。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○		標準化されたツールを使用している。	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている		○		地域支援については、記載していないが、今後必要なお子さんがいれば、記載していきたい。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○		計画書以外に個別の学習内容などが書かれた用紙をもとに支援をしている。	ほぼ、計画に沿った支援を行っている。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	○		児発管と他のスタッフを含めて立案している。	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		クリスマスパーティーなどの季節イベントや工作などにより固定化しないようにしている。	
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	○			支援計画で集団活動を記載していなくても、季節イベントなどの集団活動を取り入れている。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		ホワイトボードなどにより、適宜周知している。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している		○		支援終了後ではなく、翌日に支援の振り返りなどを行っている。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		適宜、学習支援記録などに記載している	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○		定期的にモニタリングの時期について他のスタッフと共有している。	
関係機関や保護者との連携	21	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		児発管が参画している。	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○		適宜、必要がある場合、子育て支援室などと連絡をとっている。	
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている		○		今現在、該当者なし。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている		○		今現在、該当者なし。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている		○		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている		○		
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		○		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○		
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		○		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		自宅への送迎時や面談時に話合いの機会を持っている	
保	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている		○		
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約時に料金については、説明している。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○		面談時に説明、同意を得ている。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		適宜、相談に応じている。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	○			2024年1月に保護者会を実施。今後の実施については、検討していく。
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○		HUGやLINE、電話での相談などの申し入れに対処している。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している		○		今現在、ホームページなどにより、発信する準備をしている。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○		個人情報は鍵付き書庫で管理している	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○		HUGやLINE、電話で意思疎通を図っている。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		必要性が生じれば、検討したい。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○		各種マニュアルは事務所の棚に保管し、スタッフが見れようとしている。	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		緊急時訓練を年2回実施している。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○		面談時に確認している。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○		今現在、該当者なし。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		事務所内に当該事例集を事務所棚に保管している。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		虐待防止の研修動画を視聴している。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している		○		今現在、該当者なし。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。